SOCIETA' DI MUTUO SOCCORSO PER IL PERSONALE DEL GRUPPO INTESA SANPAOLO

Iscritta al Registro del Terzo Settore – REA n° MI-2714477
Sede legale: Piazza Paolo Ferrari 10 – 20121 MILANO

Società di Mutuo Soccorso
PER IL PERSONALE DEL GRUPPO
INTESA SANPAOLO

REGOLAMENTO CONTRIBUTI ECONOMICI PER LA SOCIALITÀ E IL TEMPO LIBERO DELLE PERSONE CON DISABILITÀ

(approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione dell'8 ottobre 2026)

Articolo 1 – Oggetto del Regolamento

Il presente Regolamento definisce, in riferimento all'articolo 3, comma 1, lett. c), d), f) e art. 3, comma 2, punti v), vii) e viii dello Statuto della SoMS, i criteri e le modalità di valutazione delle domande riferite a richieste per:

- la partecipazione ad attività sportive;
- la frequentazione di centri estivi dei figli conviventi dei soci ordinari;
- l'acquisto/noleggio di ausili informatici e sportivi;

volte a favorire la partecipazione sociale, l'inclusione, lo sviluppo delle autonomie personali e l'accesso al tempo libero delle persone con disabilità.
I contributi economici previsti dal presente Regolamento sono finalizzati a sostenere spese che, pur non avendo natura strettamente sanitaria o assistenziale, rappresentano elementi essenziali del progetto di vita della persona e della sua piena partecipazione alla comunità.

Tali interventi - definiti nel presente Regolamento come "contributi economici" – sono previsti in caso di disagio economico dei soci e in assenza parziale o integrale di altre forme di copertura per situazioni di:

- disabilità con necessità di sostegno intensivo (art. 3 comma 3 L. 104/92);
- invalidità al 100%;
- sordità e cecità;
- malattie di particolare gravità (si fa prioritariamente riferimento all'elenco delle malattie considerate rare e invalidanti di cui all'art. 5 comma 1, lettera a) del D.lgs. del Ministero della Sanità del 29 aprile 1998 n. 124 che si allega (allegato 2));
- disabilità, riferite ai figli, certificate ai sensi dell'art. 3 comma 1 L. 104/92 e/o, in generale, fragilità comportamentali [1].

È facoltà della SoMS esaminare eventuali domande pervenute relative a situazioni di invalidità al lavoro, inabilità temporanea o permanente, infortunio o malattia o comunque non rispondenti ai requisiti sopra rappresentati, e di valutarne, a suo insindacabile giudizio, l'eventuale accoglimento, sulla scorta della documentazione prodotta.

La SoMS si riserva di riesaminare, in qualsiasi momento, la permanenza dei requisiti successivamente alla presentazione di una domanda già autorizzata.

[1] Nelle quali sono ricomprese esigenze di apprendimento particolari, temporanee o permanenti, riconducibili alla macrocategoria dei Bisogni Educativi Speciali (BES), di studenti che necessitano di un'attenzione educativa specifica a scuola, tra cui i Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) — come dislessia, disgrafia, disortografia e discalculia — altri disturbi evolutivi come il Disturbo da deficit di attenzione e iperattività (ADHD), i Disturbi del linguaggio e condizioni riconducibili al Disturbo dello spettro autistico, nonché situazioni di svantaggio socio-economico, linguistico o culturale.

Articolo 2 – Soci destinatari dei contributi economici

I contributi economici vengono erogati in favore dei **familiari conviventi dei soci ordinari fino al compimento del 18° anno di età** e in favore dei **soci ordinari familiari** (di cui all'art. 4, comma 4, nr. 2 dello Statuto), in regola con il versamento della quota sociale annuale e degli eventuali ulteriori contributi come determinati dal Consiglio di Amministrazione.

Se nello stesso nucleo familiare è presente più di un socio ordinario, i contributi economici e i servizi in favore dei familiari non possono essere duplicati.

Articolo 3 – Modalità di presentazione delle domande

La domanda di contributo economico dovrà essere inoltrata alla SoMS tramite e-mail (somsperilpersonaledelgruppointesasanpaolo@intesasanpaolo.com), riportando nell'oggetto "Richiesta contributi socialità e tempo libero", allegando il modulo "Allegato C - Modulo richiesta contributi economici" compilato in ogni sua parte.

La richiesta deve essere, di norma, inoltrata dal socio ordinario, quest'ultimo per sé o per il familiare convivente.

Qualora, all'interno dello stesso nucleo familiare, siano presenti più familiari in situazioni di vulnerabilità riconducibili a quelle indicate all'art. 1 del presente Regolamento, il socio richiedente è tenuto a presentare una distinta domanda di contributo economico per ciascun soggetto beneficiario che sarà trattata e valutata autonomamente, con propria istruttoria.
Le domande presentate per ciascun familiare non si cumulano né si compensano tra loro e le erogazioni relative a una richiesta non incidono sul plafond previsto per le altre.
La domanda deve essere corredata di tutta la documentazione necessaria all'esame della stessa e deve obbligatoriamente contenere il consenso al trattamento dei dati sottoscritto dall'eventuale familiare convivente.

La SoMS, ai fini della corretta istruttoria, si riserva il diritto di richiedere, se necessario, ad altri Enti Welfare e/o di Intesa Sanpaolo, ulteriore documentazione relativa alla posizione dei propri soci ordinari. Tale richiesta sarà effettuata in collaborazione con i soggetti coinvolti e nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di privacy.

Tutte le domande saranno riscontrate mediante apposita comunicazione.

Articolo 4 – Tipologie di intervento ammesse al contributo economico

Sono previste le seguenti linee di intervento:

A) Contributi economici per attività sportive

Sono ammissibili le spese sostenute per la partecipazione ad attività sportive, individuali o collettive, dedicate o adeguatamente adattate alle esigenze delle persone con disabilità, con finalità educative, inclusive, riabilitative o di sviluppo dell'autonomia personale.

Massimale annuo: € 1.000 per beneficiario.

B) Contributi economici per centri estivi

Sono ammissibili le spese sostenute per la partecipazione a centri estivi, soggiorni estivi promossi da associazioni ed enti del Terzo Settore, attività educative, formative e ricreative, nonché per servizi di assistenza personale necessari a favorire la partecipazione del beneficiario nel periodo estivo.

Massimale annuo: € 1.000 per beneficiario.

C) Contributi economici per ausili informatici e sportivi

Sono ammissibili le spese sostenute per l'acquisto di ausili destinati a favorire l'autonomia personale, l'apprendimento, la comunicazione, l'inclusione sociale e la partecipazione ad attività sportive delle persone con disabilità.

Rientrano tra gli ausili ammissibili quelli di cui all'art. 2, comma 2, del Decreto 14 marzo 1998 e successive modifiche, per i quali è prevista l'applicazione dell'aliquota IVA agevolata del 4%.

A tal fine, è necessario che sia attestato mediante apposita certificazione medica il collegamento funzionale tra la disabilità e il prodotto agevolato.

A titolo esemplificativo e non esaustivo:

Ausili informatici:

1. personal computer;
2. tablet;
3. smartphone/cellulari;
4. altre apparecchiature elettroniche o meccaniche di supporto alla comunicazione.

Ausili e attrezzature sportive specifiche progettate o adattate per facilitare l'attività motoria e l'integrazione delle persone con disabilità, come, ad esempio, le carrozzine sportive da basket, hockey, football, le handbike o altri ausili per incentivare l'avviamento alla pratica sportiva di persone con disabilità.

Massimale annuo: € 1.000 per beneficiario

Articolo 5 – Criteri di valutazione delle domande

La valutazione delle domande avverrà tenendo conto, nel loro complesso, dei sottoelencati elementi:

- composizione del nucleo familiare, specificando la presenza di situazioni - per sé o per i familiari conviventi – di disabilità e necessità di sostegno intensivo, invalidità al 100%, sordità e cecità e malattie di particolare gravità, (per i soli figli) disabilità certificate ai sensi dell'art. 3 comma 1 L. 104/92 e/o con fragilità comportamentali;
- attestazione della Situazione Economica (modello ISEE) del nucleo familiare convivente;
- documentazione attestante le spese sostenute o da sostenere in assenza parziale o integrale di altre forme di copertura;
- eventuali ulteriori situazioni di disagio economico debitamente rappresentate.

La SoMS valuterà ogni domanda facendo riferimento ai parametri riportati nella tabella di cui al successivo articolo 6, riservando al CdA l'autorizzazione per le richieste relative a ISEE oltre € 45.000.
In considerazione della natura esemplificativa e non esaustiva delle tipologie di ausili ammissibili e fermo restando il massimale previsto per ciascuna linea di intervento, la SoMS si riserva di valutare, caso per caso, la coerenza della spesa con le finalità del presente Regolamento e di determinare l'importo del contributo economico concedibile, riconoscendolo integralmente o parzialmente in relazione alle caratteristiche dell'ausilio, alla documentazione prodotta, alle effettive finalità di inclusione e autonomia perseguite e alle risorse annualmente disponibili.

Articolo 6 – Misura del contributo

Per tutte le tipologie di intervento previste dal presente Regolamento, il contributo economico è determinato applicando alla spesa ammissibile la percentuale corrispondente alla fascia ISEE del nucleo familiare del beneficiario, come indicato nella seguente tabella:

ISEE	**Contributo riconoscibile**
Fino a € 30.000	90% della spesa sostenuta
Da € 30.001 a € 45.000	70% della spesa sostenuta
Oltre € 45.000	50% della spesa sostenuta

L'importo del contributo economico, determinato secondo le percentuali sopra indicate, non potrà in ogni caso superare € 1.000 per ciascuna tipologia di intervento, per beneficiario e per anno sociale.

I massimali previsti dal presente Regolamento sono nuovamente utilizzabili negli esercizi successivi, previa permanenza dei requisiti e disponibilità delle risorse economiche stanziate dalla SoMS.

Le diverse tipologie di contributo economico sono tra loro autonome e cumulabili. Pertanto, il medesimo beneficiario può accedere, nel corso dello stesso anno sociale, a più linee di intervento previste dal presente Regolamento, nel rispetto dei requisiti e dei relativi massimali.

La SoMS si riserva di riesaminare, in qualsiasi momento, la permanenza dei requisiti successivamente alla presentazione di una domanda già autorizzata.

Articolo 7 – Documentazione richiesta

La domanda deve essere corredata da:

- modulo di richiesta predisposto dalla SoMS (Allegato C);
- certificazione attestante la condizione di disabilità o fragilità;
- stato di famiglia o documentazione attestante la convivenza;
- attestazione ISEE in corso di validità;
- documentazione delle spese sostenute.

In particolare, per gli ausili informatici e sportivi sono richiesti, inoltre:

- prescrizione medica che attesti la necessità dell'ausilio in relazione alla disabilità, il collegamento funzionale tra menomazione e ausilio e la sussistenza dei requisiti previsti dalla normativa (art. 2, comma 2, del Decreto 14 marzo 1998);
- fattura di acquisto che riporti il codice fiscale del beneficiario, l'indicazione dell'aliquota IVA al 4% applicata ai sensi del D.M. 14 marzo 1998 e la descrizione del bene coerente con la prescrizione.

La SoMS si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini istruttori.

Articolo 8 – Modalità di erogazione dei contributi economici

Le domande in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento ma non liquidate in un esercizio verranno liquidate nel successivo esercizio subordinatamente alla permanenza dei requisiti medesimi e alla disponibilità delle risorse economiche in capo alla SoMS.

Le prestazioni sono liquidate dietro presentazione delle relative fatture o altra documentazione comprovante la spesa.

La documentazione deve essere conforme alle disposizioni fiscali vigenti ed essere intestata all'iscritto o al suo familiare convivente; il rimborso avviene in ogni caso a favore dell'iscritto, anche in caso di domanda di rimborso relativa ad un suo familiare convivente.

Le richieste possono essere presentate nel corso dell'anno fino al raggiungimento del massimale previsto per ciascuna categoria di intervento.

Articolo 9 – Norma transitoria

Il presente Regolamento entra in vigore a decorrere dal 10 ottobre 2026.

I contributi economici eventualmente già concessi ed erogati nel corso dell'anno 2026, ai sensi della disciplina previgente e riferiti alle tipologie di intervento disciplinate dal presente Regolamento, sono computati ai fini della determinazione dei massimali qui previsti.
Pertanto, nella valutazione delle domande presentate successivamente all'entrata in vigore del presente Regolamento, si terrà conto degli importi già percepiti dal beneficiario nel medesimo anno e per finalità analoghe, al fine di evitare il superamento dei limiti massimi annuali qui stabiliti.
Ai fini dell'applicazione del presente articolo rientrano, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- contributi economici relativi alla partecipazione ad attività sportive;
- contributi economici relativi alla frequenza di centri estivi;
- contributi economici relativi all'acquisto di ausili informatici e sportivi;
- altri interventi aventi finalità analoghe a quelle disciplinate dal presente Regolamento.

Al fine di garantire uniformità di trattamento tra i soci e una corretta transizione verso il nuovo sistema di contribuzione, le richieste già presentate alla SoMS nel corso dell'anno 2026 ai sensi del Regolamento Sussidi e contenenti spese riconducibili alle finalità disciplinate dal presente Regolamento potranno essere riesaminate dalla SoMS. In tali casi, le spese relative ad attività sportive, centri estivi, ausili informatici e sportivi potranno essere imputate ai massimali qui previsti e conseguentemente scorporate dalle istruttorie originarie.
Le somme già deliberate nell'ambito delle istruttorie interessate rimarranno comunque nella disponibilità del socio e potranno essere utilizzate per le ulteriori spese ammissibili previste dall'istruttoria originaria e dal relativo Regolamento di riferimento.

Le eventuali riallocazioni saranno effettuate nel rispetto delle risorse disponibili, dei principi di equità e parità di trattamento tra i soci.